



Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Бурятия»
(НО «Фонд капитального ремонта»)
Аралжаанай бэшэ эмхи «Буряад Уласта олон байратай гэрнүүдтэ ниитэ зөөрийн ехэ заһабарилгын жаса»

ПРИКАЗ

30.07.2024

№ 00021/ОД

г. Улан-Удэ

Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных в НО «Фонд капитального ремонта»

В целях исполнения федерального закона от 27.07.2006 «О персональных данных» № 152-ФЗ и иных нормативных актов по защите персональных данных:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить политику в отношении обработки персональных данных в НО «Фонд капитального ремонта» от 15.10.2018;
2. Отменить приказ №00052-ОД от 16.11.2023 «Об утверждении политики использования временных файлов Cookie сайтом НО «Фонд капитального ремонта»;
3. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных в НО «Фонд капитального ремонта» согласно приложению №1 к настоящему приказу;
4. Утвердить политику использования временных файлов Cookie сайтом НО «Фонд капитального ремонта» согласно приложению №2 к настоящему приказу;
5. Главному специалисту отдела делопроизводства и организационной работы Конюхову А.М. разместить утвержденную политику на сайте;
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела делопроизводства и организационной работы.

**И.о. генерального
директора**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 01DAA594934CFCD000070348381D0002
Владелец Сандрыкина Анастасия Геннадьевна
Действителен с 14.05.2024 по 14.05.2025

А.Г. Сандрыкина

Исполнитель: Конюхов А.М.

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах в Республике Бурятия»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по обработке персональных данных (далее - Положение) Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Бурятия» (далее - Оператор) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, законом Республики Бурятия 14.11.2013 № 53-V «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Бурятия», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), нормативными правовыми актами, локальными организационно-распорядительными документами Оператора и иными документам по вопросам защиты информации.

Действие настоящей Политики распространяется на отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Оператором. Сфера действия данных отношений определяется границами, указанными в ст. 1 Федерального закона «О персональных данных».

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передача (распространение, предоставление, доступ);
- блокирование;
- удаление;

- уничтожение.
- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.3. Основными целями настоящей Политики являются:

- обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную тайну и семейную тайну;
- определение порядка и правил обработки персональных данных субъектов персональных данных на основании действующих полномочий Оператора и выполняемых им функций;
- определение порядка организации работы по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- определение порядка допуска работников к обработке персональных данных;
- определение прав и обязанностей должностных лиц Оператора и его работников по обработке персональных данных;
- установление ответственности должностных лиц Оператора и его работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение порядка и правил обработки персональных данных, требований законодательства, нормативных правовых актов и иных документов по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- определение порядка обжалования субъектом персональных данных на действие и/или бездействие Оператора и его работников при нарушении ими требований действующего законодательства по вопросам обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.4. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения Генеральным директором (далее - руководитель) Оператора, либо должностным лицом его замещающим.

Политика утверждается и вводится в действие, в нее вносятся изменения, либо оно отменяется руководителем Оператора.

1.5. Политика предназначена для использования работниками Оператора при организации и осуществлении обработки персональных данных в НО «Фонд капитального ремонта». Работники, допущенные к работе с персональными данными, в обязательном порядке должны быть ознакомлены с настоящей Политикой и вносимыми в нее изменениями под подпись.

1.6. В соответствии со ст. 14 Федерального закона «О персональных данных» субъекты, персональные данные которых обрабатываются Оператором,

имеют право ознакомиться с настоящей Политикой в части их касающейся.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, организационно-распорядительными документами Оператора и иными документами в области защиты информации в целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
 - выполнения своих полномочий и функций, установленных Жилищным кодексом РФ, а также исполнения действующих договоров по основному виду деятельности;
 - осуществления эффективного управления и контроля за своей деятельностью;
 - формирования организационной, правовой, практической и методической базы своей деятельности.
- ведение кадрового делопроизводства;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
 - заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- ведение бухгалтерского учета.

2.2. Для достижения целей обработки персональных данных Оператор решает следующие задачи:

- разработка и внедрение в практическую деятельность организационно-распорядительных и иных документов по вопросам организации обработки персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- назначение ответственных лиц по вопросам обработки персональных данных, обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, осуществления контроля принимаемых мер и проводимых мероприятий по указанным видам деятельности;
- организация деятельности по вопросам обработки персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, разработка и реализация мер по повышению их эффективности;
- выделение необходимых финансовых средств на проведение обработки персональных данных и мероприятий по защите информации;
- обучение должностных лиц и работников по вопросам обработки персональных данных и защиты информации, в том числе для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- осуществление контроля по вопросам обработки персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов и

иных документов.

2.3. Оператор обязан принимать необходимые и достаточные меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и иными документами по вопросам защиты информации.

Координацию деятельности Оператора по вопросам обработки персональных данных, обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, контроля принимаемых мер и проводимых мероприятий по указанным видам деятельности возглавляет руководитель.

Руководитель принимает правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Организация работы по обработке персональных данных и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке осуществляется через структурные подразделения Оператора и/или уполномоченных лиц.

В зависимости от объема выполняемых работ по вышеуказанным видам деятельности руководитель назначает уполномоченных лиц из числа работников Оператора:

- ответственных за организацию обработки персональных данных - ответственное лицо за организацию обработки персональных данных;
- ответственных за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке - администратор информационной безопасности информационной системы персональных данных (далее - ИСПДн);
- ответственных за обработку персональных данных - пользователь ИСПДн;
- иных ответственных лиц за обработку и обеспечение безопасности персональных данных.

Организационно-распорядительными и иными документами Оператора определяется количество вышеуказанных лиц, определяются их права и обязанности, устанавливается ответственность за нарушения порядка и правил обработки персональных данных, требований по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, а также контроль принимаемых мер и проводимых мероприятий по указанным видам деятельности.

В отдельных случаях, разрешается совмещение вышеуказанных обязанностей вышеуказанных ответственных лиц, но при обязательном соблюдении следующих условий:

- функции исполнения и контроля по одному и тому же направлению деятельности не могут быть возложены на одно и то же лицо;
- должны быть соблюдены правила служебных отношений в соответствии с подчиненностью, служебным положением (субординация).

2.4. В исключительных случаях Оператор может назначить уполномоченным иное лицо, не являющееся работником Оператора, заключив с ним соответствующий договор. При заключении и выполнении условий указанного договора сторонами должны выполняться требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов и иных документов по вопросам защиты информации.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в

соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав НО «Фонд капитального ремонта»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящей Политике. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения, месяц рождения, дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- образование;
- профессия;
- доходы;
- информация о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи, код подразделения;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика;
- состав семьи и сведения о близких родственниках;
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- сведения о трудовой деятельности (данные трудовой книжки: серия, номер, сведения о трудовом стаже, сведения о предыдущих местах работы);
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного

учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

- сведения об ученой степени; информация о владении иностранными языками, степень владения;
 - фотография;
 - информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
 - информация о наличии или отсутствии судимости;
 - государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
 - информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
 - номер расчетного счета;
 - номер банковской карты;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.2. Собственники помещений в многоквартирных домах (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- месяц рождения;
- год рождения;
- место рождения;
- пол;
- паспортные данные;
- копии документа, удостоверяющего личность;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- номер расчетного счета;
- номер банковской карты;
- сведения об объекте недвижимости;
- доля в праве собственности и иные сведения;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- копии документов подтверждающие право собственности на объект недвижимости;

- адрес жилого, нежилого помещения в многоквартирном доме, площадь помещения; доля в праве собственности и иные сведения;

иные персональные данные, предоставляемые собственниками помещений в многоквартирных (физическими лицами), необходимые для выполнения Оператором своих обязанностей.

4.2.3. Посетители сайта НО «Фонд капитального ремонта»:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес жилого, нежилого помещения в многоквартирном доме, площадь помещения;
- доля в праве собственности и иные сведения;

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности

человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- Получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

5.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных. Дополнительно сбор информации с сайта может осуществляться сервисом ЯндексМетрика.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по

запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных

7. Сроки обработки персональных данных

7.1. Срок обработки персональных данных прекращается при достижении целей их обработки, с момента прекращения деятельности Оператора.

7.2. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

7.3. Субъект персональных данных вправе отзывать согласие на обработку его персональных данных путем направления уведомления на адрес электронной почты Оператора og@fondkr03.ru.

7.4. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

7.5. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 настоящего Федерального закона. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.6. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3 - 5.1 настоящей статьи, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Политика использования Cookie файлов

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Цель Политики

Условия настоящей Политики использования Cookie файлов (далее – куки) (далее «Политика») распространяются на Сайт <https://site.fondkr03.ru>.

Целью настоящей Политики является:

- 1) проинформировать о перечне используемых и автоматически загружаемых на устройство Пользователя Файлов куки;
- 2) уведомить о целях установки и использования таких Файлов куки, а также сроков их хранения/установки на устройстве Пользователя;
- 3) проинформировать Пользователя о способах отключения Файлов куки и/или их удаления с устройства.

Каждый Пользователь имеет право ознакомиться с текстом настоящей Политики по следующей ссылке:

https://site.fondkr03.ru/SiteMap.aspx?gov_id=1&id=1718999.

Сведения, указанные в настоящем документе, являются неотъемлемой частью Политики конфиденциальности веб-сайта, с которой Пользователь может ознакомиться по следующей ссылке:

https://site.fondkr03.ru/SiteMap.aspx?gov_id=1&id=1718999.

Если у Пользователя возникли какие-либо вопросы к настоящей Политике и/или к работе Файлов куки, Пользователь может адресовать свой вопрос Правообладателю по эл. почте og@fondkr03.ru.

Если Пользователь не согласен и/или ему не понятны некоторые из условий данной Политики, он обязан немедленно прекратить пользование Сайтом.

1.2. Определение понятий

«Файлы куки» означает преимущественно небольшие фрагменты данных, которые хранятся на компьютере, планшете, мобильном телефоне или другом устройстве Пользователя и позволяют записывать определенную информацию при любом посещении Сайта, взаимодействии со службами, приложениями, инструментами, а также отправке и получении сообщений, с целью идентификации Пользователя независимо от используемого им устройства.

- «Пользователь» - юридическое или физическое лицо, которое пользуется Сайтом и/или получило к нему доступ;
- «правообладатель» - лицо, на имя которого зарегистрирован Сайт;
- «сайт» - информационная единица в Интернете, ресурс из веб-страниц (документов), которые объединены общей темой и связаны друг с другом с помощью ссылок. Сайт зарегистрирован на Правообладателя и обязательно привязан к конкретному домену, являющемуся его адресом. Настоящая Политика разработана для следующего сайта: <https://site.fondkr03.ru>.

2. ЦЕЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФАЙЛОВ КУКИ

2.1. Цели использования

Правообладатель использует Файлы куки для достижения следующих целей:

- 1) для сохранения информации о Пользователе на время использования им Сайта;
- 2) для идентификации Пользователя (распознавание браузера и/или устройства каждый раз, когда осуществляется вход на Сайт, сохранение настроек экрана и браузера и/или сохранение логина и пароля Пользователей для входа на Сайт);
- 3) для анализа посещаемости сайта Пользователями;
- 4) для работы отдельных разделов/страниц Сайта (где использование Файлов куки является крайне необходимым);
- 5) для улучшения взаимодействия Сайта и Пользователей;

2.2. Виды собираемой информации

Правообладатель не использует Файлы куки для идентификации Пользователей, а исключительно для определения способов использования Сайта Пользователями.

Через Файлы куки Правообладатель может собирать следующую информацию о Пользователях:

- 1) IP адрес, тип браузера и устройства, с которым выполняется вход на Сайт;
- 2) операционная система и данные об интернет-провайдере;
- 3) информация о стране, из которой выполняется вход;
- 4) дата и время посещения Сайта, а также возможное количество совершенных кликов Пользователем.

3. ТИПЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ФАЙЛОВ КУКИ

Согласно общепринятым классификациям, существуют следующие виды Файлов куки:

1) Технические файлы куки. Они являются необходимыми для бесперебойного и надежного функционирования Сайта. Отключение данного типа Файлов куки может привести к ограничению Пользователя в доступе к определенным функциональным возможностям Сайта.

2) Сессионные файлы куки. Они являются временными и сохраняют информацию о совершенной Пользователем активности в браузере в течение одной сессии (т.е. до момента закрытия такого браузера Пользователем).

3) Перманентные файлы куки. Они сохраняются в памяти устройства Пользователя в течение определенного периода времени и отвечают за личные предпочтения Пользователя, установленные в браузере (к примеру, языковые настройки браузера и/или шрифт Сайта).

4) Статистические файлы куки. Они нужны для отслеживания страниц/разделов Сайта, посещаемых Пользователем, а также выявления возможных ошибок в работе Сайта. Информация, собираемая о Пользователях данным видом Файлов куки, является анонимной и необходима для эффективного поддержания и обновления Сайта.

5) Поведенческие файлы куки. Они нужны для сбора информации о поисковых запросах Пользователя и его предпочтениях для проведения маркетинговых и/или иных рыночных исследований с целью последующего предоставления персонализированного маркетингового и рекламного контента Пользователю.

6) Третьи лица и их файлы куки. Они нужны для следующих целей:

- сбор аналитическими платформами информации о посещаемости Сайта Пользователями, формирование портрета Пользователя, а также анализ эффективности работы Сайта;

- предоставление с помощью третьих лиц (маркетинговых платформ или агентств) персонализированного рекламного и/или маркетингового контента Пользователю на Сайте и/или на веб-сайтах третьих лиц.

Сайт НО «Фонд капитального ремонта» в работе использует следующие Файлы куки, принадлежащие Правообладателю:

- Технические файлы куки
- Статистические файлы куки
- Сессионные файлы куки

Сайт в работе может использовать следующие Файлы куки, принадлежащие третьим лицам (ЯндексМетрика):

- Статистические файлы куки
- Сессионные файлы куки

4. УДАЛЕНИЕ/ОТКЛЮЧЕНИЕ РАБОТЫ ФАЙЛОВ КУКИ

4.1. Общие положения

При входе на Сайт Пользователь предоставляет свое согласие на использование Сайтом Файлов куки.

Каждый Пользователь в любой момент может отключить работу Файлов куки на устройстве, с которого совершается вход на Сайт, и/или удалить уже загруженные ранее Файлы куки на устройство. Если Пользователь не желает отключать работу Файлов куки и/или удалять ранее загруженные Файлы куки, никакие дополнительные действия не требуются от Пользователя в данном случае.

Правообладатель делает все возможное для того, чтоб использование Сайта было доступно Пользователю без загрузки каких-либо Файлов куки. Однако, Правообладатель не гарантирует, что такие Файлы куки не будут загружаться вовсе, ввиду технических и функциональных особенностей Сайта.

Файлы куки могут храниться на устройстве Пользователя от нескольких часов до нескольких дней или лет, в зависимости от типа загруженных/используемых Файлов куки.

4.2. Порядок отключения файлов куки

Пользователь имеет возможность отключить работу Файлов куки на Сайте посредством выполнения следующих действий:

Пользователь также может отключить работу Файлов куки и/или удалить их вовсе, путем изменения настроек своего браузера (при этом возможно также удаление/отключение файлов куки, установленных другими веб-сайтами):

1) Для Google Chrome, необходимо изменить параметры и конфигурацию браузера согласно следующим инструкциям по ссылке: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=ru>.

2) Для Firefox, необходимо изменить параметры и конфигурацию браузера согласно следующим инструкциям по ссылке: <https://support.mozilla.org/ru/kB/Iuluchshennaya-zashita-ototslezhivaniya-v-firefox/?redirectlocale=en-US&redirectslug=enable-and-disable-cookies-websitepreferences>

3) Для Internet Explorer, необходимо изменить параметры и конфигурацию браузера согласно следующим инструкциям по ссылке: <https://support.microsoft.com/ru-ru/windows/удаление-файлов-cookie-и-управление-ими-168dab11-0753-043d-7c16-ed5947fc64d>

4) Для Safari, необходимо изменить параметры и конфигурацию браузера согласно следующим инструкциям по ссылке: <https://support.apple.com/ruru/guide/safari/sfril1471/mac>.

